

## COMERCIO Y MARKETING

CÓDIGO Q	CUALIFICACIÓN PROFESIONAL	UNIDAD DE COMPETENCIA
COM412_1	Actividades auxiliares de comercio	UC1327_1: Realizar operaciones auxiliares de reposición, disposición y acondicionamiento de productos en el punto de venta.
		UC1326_1: Preparar pedidos de forma eficaz y eficiente, siguiendo procedimientos establecidos.
		UC1328_1: Manipular y trasladar productos en la superficie comercial y en el reparto de proximidad, utilizando transpalés y carretillas de mano.
		UC1329_1: Proporcionar atención e información operativa, estructurada y protocolarizada al cliente.
COM411_1	Actividades auxiliares de almacén	UC1325_1: Realizar las operaciones auxiliares de recepción, colocación, mantenimiento y expedición de cargas en el almacén de forma integrada en el equipo.
		UC1326_1: Preparar pedidos de forma eficaz y eficiente, siguiendo procedimientos establecidos.
		UC0432_1: Manipular cargas con carretillas elevadoras
COM085_2	Actividades de Venta	UC0239_2: Realizar la venta de productos y/o servicios a través de los diferentes canales de comercialización.
		UC0240_2: Realizar las operaciones auxiliares a la venta.
		UC0241_2: Ejecutar las acciones del Servicio de Atención al Cliente/Consumidor /Usuario.
		UC1002_2: Comunicarse en inglés con un nivel de usuario independiente, en actividades comerciales.
COM158_3	Implantación y animación de espacios comerciales	UC0501_3: Establecer la implantación de espacios comerciales.
		UC0502_3: Organizar la implantación de productos/servicios en la superficie de venta.
		UC0503_3: Organizar y controlar las acciones promocionales en espacios comerciales.
		UC0504_3: Organizar y supervisar el montaje de escaparates en el establecimiento comercial.

<b>COM312_3</b>	Asistencia a la investigación comercial	UC0993_3: Preparar la información e instrumentos necesarios para la investigación de mercados.
		UC0994_3: Organizar y controlar la actividad de los encuestadores.
		UC0995_2: Realizar encuestas y/o entrevistas utilizando las técnicas y procedimientos establecidos.
		UC0997_3: Colaborar en el análisis y obtención de conclusiones a partir de la investigación de mercados.
<b>COM088_3</b>	Tráfico de mercancías por carretera	UC0247_3: Organizar y controlar la actividad del departamento de tráfico/explotación en las empresas que realicen transporte de mercancías por carretera.
		UC0248_3: Planificar y gestionar las operaciones del tráfico/explotación en las empresas que realicen transporte de mercancías por carretera.
		UC1006_2: Comunicarse en inglés con un nivel de usuario independiente, en las relaciones y actividades de logística y transporte internacional.
<b>COM651_3</b>	Gestión comercial y financiera del transporte de carretera	UC2182_3: Comercializar servicios de transporte por carretera
		UC2183_3: Gestionar la actividad económico-financiera del transporte por carretera.
		UC2061_3: Realizar la gestión administrativa y documental de operaciones de transporte por carretera.
		UC2184_3: Gestionar las relaciones con clientes y seguimiento de operaciones de transporte por carretera.
		UC1006_2: Comunicarse en inglés con un nivel de usuario independiente, en las relaciones y actividades de logística y transporte internacional.
<b>UNIDADES DE COMPETENCIA QUE NO COMPLETAN CUALIFICACIÓN PROFESIONAL Y/O QUE NO EXISTE CERTIFICADO DE PROFESIONALIDAD</b>		
<b>COM631_2</b>	Actividades de gestión del pequeño comercio.	UC2104_2: Impulsar y gestionar un pequeño comercio de calidad.
		UC2105_2: Organizar y animar el punto de venta de un pequeño comercio.
		UC2106_2: Garantizar la capacidad de respuesta y abastecimiento del pequeño comercio.
<b>COM314_3</b>	Gestión comercial de ventas	UC1000_3: Obtener y procesar la información necesaria para la definición de estrategias y actuaciones comerciales.
		UC1001_3: Gestionar la fuerza de ventas y coordinar el equipo de comerciales.

		UC0239_2: Realizar la venta de productos y/o servicios a través de los diferentes canales de comercialización.
		UC0503_3: Organizar y controlar las acciones promocionales en espacios comerciales.
COM318_3	Organización y gestión de almacenes	UC1015_2: Gestionar y coordinar las operaciones del almacén.
COM650_3	Gestión comercial inmobiliaria	UC0811_2: Realizar la venta y difusión de productos inmobiliarios a través de distintos canales de comercialización.
COM652_3	Gestión de marketing y comunicación	UC2185_3: Asistir en la definición y seguimiento de las políticas y plan de marketing.
		UC2186_3: Gestionar el lanzamiento e implantación de productos y servicios en el mercado.
		UC2187_3: Organizar y gestionar eventos de marketing y comunicación, siguiendo el protocolo y criterios establecidos.
		UC2188_3: Asistir en la organización y seguimiento del plan de medios y soportes establecido.
COM318_3	Organización y gestión de almacenes	UC2189_3: Elaborar y difundir en diferentes soportes, materiales, sencillos y autoeditables, publipromocionales e informativos.
		UC1014_3: Organizar el almacén de acuerdo a los criterios y niveles de actividad previstos.
COM315_3	Gestión y control del aprovisionamiento	UC1015_2: Gestionar y coordinar las operaciones del almacén.
		UC1003_3: Colaborar en la elaboración del plan de aprovisionamiento.
COM651_3	Gestión comercial y financiera del transporte por carretera	UC1004_3: Realizar el seguimiento y control del programa de aprovisionamiento.
		UC2183_3: Gestionar la actividad económico-financiera del transporte por carretera.
COM087_3	Atención al cliente, consumidor o usuario	UC0241_2: Ejecutar las acciones del servicio de Atención al Cliente/ Consumidor/Usuario.
		UC0245_3: Gestionar las quejas y reclamaciones del cliente/consumidor/usuario.
COM623_3	Tráfico de viajeros por carretera	UC2059_3: Establecer y organizar planes de transporte de viajeros por carretera.
		UC2060_3: Gestionar y supervisar las operaciones de transporte de viajeros por carretera.
COM317_3	Organización del transporte y la distribución	UC1013_3: Organizar, gestionar y controlar las operaciones de transporte de larga distancia.
COM086_3	Gestión administrativa y financiera del comercio internacional	UC0242_3: Realizar y controlar la gestión administrativa en las operaciones de importación/exportación y/o introducción/expedición de mercancías.