

ANEXO III

Cuestionario de autoevaluación

I. Liderazgo transformador.	1. Liderar, con la participación de los miembros del equipo, la consecución de los objetivos de la organización. <input type="checkbox"/>
	2. Motivar, comunicar efectivamente y gestionar adecuadamente equipos. <input type="checkbox"/>
	3. Incorporar procesos de innovación en la gestión pública. <input type="checkbox"/>
	4. Cooperar eficazmente con otros actores. <input type="checkbox"/>
	5. Manifestar equilibrio emocional ante situaciones de presión o dificultades. <input type="checkbox"/>
II. Gestión estratégica de proyectos.	1. Planificar y tener visión estratégica. <input type="checkbox"/>
	2. Conocer el contexto, especialmente los entornos digitales. <input type="checkbox"/>
	3. Tener inteligencia contextual para lograr apoyos institucionales. <input type="checkbox"/>
	4. Ser capaz de diseñar, planificar, ejecutar y evaluar políticas y programas públicos. <input type="checkbox"/>
	5. Gestionar recursos materiales, tecnológicos y económico-presupuestarios. <input type="checkbox"/>
III. Comunicación y relaciones interpersonales.	1. Ser capaz de negociar y resolver conflictos. <input type="checkbox"/>
	2. Tener habilidad para influir mediante la comunicación y las relaciones interpersonales en el equipo, en los pares y en los niveles superiores. <input type="checkbox"/>
	3. Ser capaz de realizar una comunicación efectiva 360° (vertical, horizontal y transversal). <input type="checkbox"/>
	4. Ser capaz de representar a la organización en el ámbito nacional e internacional. <input type="checkbox"/>
IV. Adaptabilidad y toma de decisiones.	1. Tener flexibilidad y capacidad de adaptación a los cambios. <input type="checkbox"/>
	2. Tomar decisiones de forma proactiva y ajustadas al entorno. <input type="checkbox"/>
	3. Resolver problemas complejos, afrontar las crisis y prever los riesgos. <input type="checkbox"/>
	4. Tener capacidad de análisis y sistematización de la información. <input type="checkbox"/>
V. Compromiso con el servicio público y ética profesional	1. Priorizar el interés general en la toma de decisiones y centrar las mismas en la ciudadanía y el servicio público. <input type="checkbox"/>
	2. Mejorar la eficacia y eficiencia de la gestión pública mediante un aprendizaje continuo y la orientación a la calidad. <input type="checkbox"/>
	3. Aplicar los principios y valores de la administración pública a las responsabilidades directivas y a la organización. <input type="checkbox"/>
	4. Actuar con ética profesional e integridad pública. <input type="checkbox"/>
	5. Promover la integridad pública en la organización y en los equipos. <input type="checkbox"/>