



Programa para la orientación, avance y enriquecimiento educativo PROA+ en Ceuta y Melilla

1.- Hacer clic en acceder al servicio online:

Ud está aquí: Inicio > Servicios al ciudadano > Trámites y servicios > Para centros docentes > Becas y ayudas > Centros no universitarios > programa-proa-ceuta-melilla

Programa para la orientación, avance y enriquecimiento educativo PROA+ en Ceuta y Melilla

Convocatoria curso 2021-2022

Acceso al servicio online

PRÓXIMA PUBLICACIÓN DE LA CONVOCATORIA

Índice

- Información general
Descripción Destinatarios Requisitos Dotación Más Información
- Convocatoria
Información
- Solicitud
Plazo de presentación de solicitudes Instrucciones Documentación Presentación de la solicitud
- Más información
Contacto Información de SIA

Información general

Subir

Descripción El programa PROA+ está destinado a fortalecer a los centros sostenidos con fondos públicos de Educación Primaria y Educación Secundaria que presentan mayor complejidad educativa, con la finalidad de mejorar los resultados escolares de todo el alumnado, especialmente de los más vulnerables, e incrementar e incrementar el porcentaje de alumnado que permanece en el sistema.

2.- Acceder al trámite con una de las formas válidas que permite la Administración. El nivel de identificación en la sede electrónica del Ministerio es:

- ✓ Acceso con usuario y contraseña, siendo el usuario el *CIF* del centro educativo. La contraseña se mantendrá a efectos de centro educativo y para sucesivas convocatorias.
- ✓ Acceso con certificado de representante del centro educativo.

Sede electrónica

Sede Electrónica - Ministerio de Educación y Formación Profesional

Programa para la orientación, avance y enriquecimiento educativo PROA+ en Ceuta y Melilla

Información convocatoria

Acceso como interesado

Con mi usuario de la sede electrónica

Usuario (DNI/NIE): Contraseña:

Si no está registrado, por favor [Regístrate](#) | Incidencias: [Incidencias de acceso](#)

Acceso como representante

Mediante poderes inscritos en el Registro Electrónico de Apoderamientos [Información](#)

Documento del Representado:

Si el representado no está registrado, por favor [Regístrate](#)

cl@ve Con certificado de representante de entidad [Información](#)
(Certificado electrónico)



3.- Crear "Nueva solicitud":

Programa para la orientación, avance y enriquecimiento educativo PROA+ en Ceuta y Melilla

Fase actual : Presentación

Nueva solicitud

4.- Rellenar los datos identificativos.

- ✓ El correo electrónico será utilizado a efectos de comunicación.
- ✓ El teléfono de contacto será utilizado a efectos de comunicación.

Programa para la orientación, avance y enriquecimiento educativo PROA+ en Ceuta y Melilla (*)Datos de carácter obligatorio

1

Solicitud

Datos Identificativos del usuario de Sede electrónica

Denominación (*):

Tipo documento (*):

Documento (*):

Correo electrónico (*):

Teléfono de contacto (*):

Datos del centro obtenidos del Registro Central de Centros Docentes

Código Centro (pulse guardar una vez rellenado para poder actualizar los datos) (*):

Tipo de centro :

Denominación genérica :

Denominación :

Domicilio :

Localidad :

Provincia :

Comunidad :

C.P. :

En los "Datos del centro obtenidos del Registro Central de Centros Docentes" una vez introducido el código de centro haga clic en "Guardar" y los datos del centro se rellenarán automáticamente.

Programa para la orientación, avance y enriquecimiento educativo PROA+ en Ceuta y Melilla (*)Datos de carácter obligatorio

1

Solicitud

Datos Identificativos del usuario de Sede electrónica

Denominación (*):

Tipo documento (*):

Documento (*):

Correo electrónico (*):

Teléfono de contacto (*):

Datos del centro obtenidos del Registro Central de Centros Docentes

Código Centro (pulse guardar una vez rellenado para poder actualizar los datos) (*):

Tipo de centro :

Denominación genérica :

Denominación :

Domicilio :

Localidad :

Provincia :

Comunidad :

C.P. :



Clic en “Guardar”:

Programa para la orientación, avance y enriquecimiento educativo PROA+ en Ceuta y Melilla (*)Datos de carácter obligatorio

Guardar

1

Solicitud

Se cargan automáticamente los datos del centro:

Programa para la orientación, avance y enriquecimiento educativo PROA+ en Ceuta y Melilla (*)Datos de carácter obligatorio

Guardar

1

Solicitud

Datos Identificativos del usuario de Sede electrónica

Denominación (*):

Tipo documento (*):

Documento (*):

Correo electrónico (*): [Ayuda](#)

Teléfono de contacto (*): [Ayuda](#)

Datos del centro obtenidos del Registro Central de Centros Docentes

Código Centro (pulse guardar una vez relleno para poder actualizar los datos) (*):

Tipo de centro :

Denominación genérica :

Denominación :

Domicilio :

Localidad :

Provincia :

Comunidad :

C.P. :

5.- Rellenar los “*Datos de la persona que utilizará su Certificado Digital en el proceso de firma y registro electrónico de la solicitud*”. El documento de identificación introducido en el campo “Documento” debe coincidir con el certificado de la persona firmante además de tener poder de representación del centro educativo.

Datos de la persona que utilizará su Certificado Digital en el proceso de registro electrónico de la solicitud.

Nombre (*):

Primer apellido (*):

Segundo apellido :

Tipo documento (*):

Documento (*):

Correo electrónico (*):

Teléfono (*):

Seleccione el cargo en el centro educativo :

En caso de no ser el Director, adjunte certificación del mismo autorizándole a representar al centro en el proceso de registro. : [Ayuda](#)

Ningún archivo seleccionado

Se debe adjuntar el certificado cuando el representante o firmante de la solicitud sea el secretario/a y/o jefe/a de estudios.

6.- Rellenar las “*Características del Centro*”.
Todos los campos son obligatorios y números enteros.



Características del Centro

Número de alumnos del centro (*):	<input type="text" value="300"/>
Número de profesores que aceptan el programa (*):	<input type="text" value="50"/>
Número de alumnos en situación de vulnerabilidad por pertenecer a familias en riesgo de exclusión, por pobreza extrema, por presentar necesidades de tipo asistencial o escolar (*):	<input type="text" value="10"/>
Tasa de absentismo (*):	<input type="text" value="5"/>
Número de alumnos con incorporación tardía en el sistema educativo (*):	<input type="text" value="10"/>
Número de alumnos con necesidad específica de apoyo educativo (*):	<input type="text" value="8"/>
Número de alumnos que no promocionaron o que lo hicieron con evaluación negativa en alguna materia. (*):	<input type="text" value="3"/>
Número de alumnos de Educación Primaria que no han superado los objetivos de la etapa (*):	<input type="text" value="2"/>
Tasa de titulación en Educación Secundaria Obligatoria (*):	<input type="text" value="90"/>

7.- Rellenar la “*Documentación*”.
Todos los campos son obligatorios.

Documentación

Propuesta inicial de plan estratégico de mejora según Anexo II (*):

Certificación del secretario del centro de la aprobación del Claustro y del Consejo Escolar que acredite su aprobación para la participación en el Programa. (*):

Autorizaciones y declaraciones responsables (anexo III) (*):

8.- Lea la información básica en cumplimiento al Reglamento General de Protección de datos. Al firmar la solicitud da su consentimiento al tratamiento de sus datos personales.

Reglamento General para la Protección de Datos

INFORMACIÓN BÁSICA

Los datos personales recogidos serán incorporados en el registro de actividades de tratamiento del Ministerio de Educación y Formación Profesional denominado Convocatorias, subvenciones, formación y programas de la SGCTIE en cumplimiento del Reglamento General de Protección de Datos:

1. Responsable del tratamiento: Dirección General de Evaluación y Cooperación Territorial
2. Finalidad: gestión del programa de la Subdirección
3. Legitimación: artículo 6.1.e) del Reglamento (UE) 2016/679; Real Decreto 499/2020, de 28 de abril, por el que se desarrolla la estructura orgánica básica del Ministerio de Educación y Formación Profesional.
4. Destinatarios: no hay cesión de datos.
5. Derechos: acceso, rectificación, limitación del tratamiento, portabilidad de los datos, oposición y a no ser objeto de decisiones individualizadas. Ejercicio de los derechos del interesado ante el Ministerio de Educación y Formación Profesional según el RGPD: <https://www.educacionyfp.gob.es/servicios-al-ciudadano/catalogo/varios/proteccion-datos.html>

Declaro que he leído la información básica referente a los derechos a ejercitar.

Al firmar esta petición queda establecido que usted presta su consentimiento expreso al tratamiento de sus datos personales. Lea, antes de firmar, la información básica.

INFORMACIÓN ADICIONAL sobre protección de datos [Ayuda](#)

En “*Ayuda*” puede consultar la información adicional.



9.- Rellenar los datos de “Lugar y fecha” para solicitar participar en el Programa y hacer clic en “Guardar”:

Solicita participar en el Programa para la orientación, avance y enriquecimiento educativo PROA+ en Ceuta y Melilla

Lugar y fecha (*):

Firmado por :

1

Guardar

10.- Si la solicitud está correcta al hacer clic en “Guardar” muestra el siguiente mensaje:

Mensajes

Cerrar mensajes.

► Acción de guardar realizada correctamente. Para continuar puede seguir cumplimentando la solicitud, o si ya ha finalizado, pulsar el botón volver para seleccionar el siguiente paso del proceso de tramitación

Hacer clic en “Volver”.

11.- Si la solicitud está correcta se puede hacer clic en “Confirmar”:

Programa para la orientación, avance y enriquecimiento educativo PROA+ en Ceuta y Melilla

Fase actual : Presentación

Plazo :

[Nueva solicitud](#)

[Copiar solicitud](#)

Número total de solicitudes: 3



Solicitante: CIF

Código solicitud:

Estado: En borrador

Fecha creación: 29/06/2021 08:46:50

Fecha confirmación:

Fecha registro:

Fecha última modificación: 29/06/2021 09:33:45

Observaciones:

[Ver solicitud](#) [Modificar solicitud](#) [Confirmar](#)

12.- La confirmación de la solicitud lleva consigo el bloqueo de la misma, esto supone no poder modificar ninguno de sus datos.



CONFIRMAR SOLICITUD

La confirmación de la solicitud lleva consigo el bloqueo de la misma, esto supone no poder modificar ninguno de sus datos. Para realizar dicha acción pulse sobre el botón "Confirmar". Para cancelar la acción, pulse sobre el botón "Volver".

Confirmar

1

Solicitud

Datos Identificativos del usuario de Sede electrónica

Denominación (*):	CIF PRUEBA
Tipo documento (*):	CIF
Documento (*):	CIFCIFICIF
Correo electrónico (*): <i>Ayuda</i>	francisco.alvarez@educacion.gob.es
Teléfono de contacto (*): <i>Ayuda</i>	999999999

13.- Hacer clic en "Registrar electrónicamente" la solicitud.

Información convocatoria

Volver Gestionar Incidencia Cerrar sesión

Mensajes

Cerrar mensajes. X

- Resumen digital 2b546418cbba7961826a99a3b9fe524099e4b091a9e83568b119100876906340
- Para mayor información pulse sobre el siguiente enlace: "acerca del Resumen digital generado"

Solicitudes

Cómo proceder

- Recuerde que debe presentar su solicitud por registro electrónico. Si dispone de certificado electrónico, tanto de persona jurídica con el CIF del centro o de persona física con el DNI del Director (o su representado), pulse en la opción de Registrar electrónicamente.

Registrar electrónicamente

Navegadores recomendados:

Web optimizada para Internet Explorer 8.x o superior y Mozilla Firefox 3.x

Información sobre los certificados que admite el sistema:

Este sistema de información admite certificados de la FNMT, el DNIe y certificados de cualquier otra autoridad de certificación reconocida por la plataforma @firma.

Utilidades complementarias a trámites y servicios:

Registro electrónico.

Consulta de códigos de identificación de documentos (CSV).

© Ministerio de Educación y Formación Profesional



Accesibilidad | Mapa del sitio | Contacte

V 2.1.0 (build 1671 31.1.54) Fecha generación: 14/01/2021 11:20:11

Hacer clic en "Registro electrónico":



Mensajes

Cerrar mensajes. ✕

- ▶ A continuación será redirigido al registro electrónico del Ministerio de Educación y Formación Profesional para que registre su solicitud.
- ▶ Para poder registrar, es necesario disponer de un certificado digital reconocido o estar registrado en la plataforma Cl@ve, en función de las opciones de firma habilitadas para la convocatoria.

Solicitudes

Registro electrónico

14.- Hacer clic en “Acceder al proceso de firma electrónica”.



Sede electrónica

Registro electrónico

Proceso de firma electrónica

Ayuda

Copias de justificantes

Información de la documentación y descarga de adjuntos

Datos

NIF:
NOMBRE:
NÚMERO DE SOLICITUD: PROA+/00003
ASUNTO: Programa para la orientación, avance y enriquecimiento (PROA) 2020-2021
ORGANO AL QUE SE DIRIGE: S.G. de Cooperación Territorial e Innovación Educativa

Ficheros adjuntos

[Descargar Solicitud.xml](#)

Acceder al proceso de firma electrónica

Cancelar el proceso de registro

15.- El proceso de firma se puede realizar con:

- ✓ Firma en cliente con @Firma.
- ✓ Firma en la nube con Cl@ve Firma.
- ✓ Firma fácil.



GOBIERNO DE ESPAÑA MINISTERIO DE EDUCACIÓN Y FORMACIÓN PROFESIONAL

Sede electrónica

Registro electrónico

Proceso de firma electrónica

Seleccione el procedimiento de firma

[Cancelar el proceso de firma](#)

Firma en cliente con @Firma

Firma electrónica mediante certificados electrónicos almacenados en el navegador o en un dispositivo criptográfico.

[Ayuda](#)

Firma en nube con Cl@ve Firma

Firma electrónica mediante certificado electrónico centralizado, almacenado y custodiado por la Administración Pública. Requiere registro previo en Cl@ve Permanente.

[Ayuda](#)

Firma fácil

Delegación de la firma electrónica en el Ministerio, tras la expresión de la voluntad y consentimiento del interesado. Requiere poder identificarse mediante la plataforma Cl@ve.

[Ayuda](#)

© Ministerio de Educación y Formación Profesional

16.- El proceso de firma con @Firma. Hacer clic en "Firmar":

GOBIERNO DE ESPAÑA MINISTERIO DE EDUCACIÓN Y FORMACIÓN PROFESIONAL

Sede electrónica

Registro electrónico

Proceso de firma electrónica

Firma en cliente con @Firma (Tiene 2 intentos)

El procedimiento de firma seleccionado requiere la instalación de la aplicación AutoFirma, que facilita la firma en el ámbito de la Administración. Si no la tiene instalada, pulse [aquí](#) para descargarla y siga las instrucciones propias de su sistema operativo para realizar la instalación. Es probable que tenga que reiniciar el navegador para poder utilizarla por primera vez.

Datos que se van a firmar:

NIF: 52882830B

NOMBRE: YOLANDA PÉREZ LORENZO

NÚMERO DE SOLICITUD: PROA+/00003

ASUNTO: Programa para la orientación, avance y enriquecimiento (PROA) 2020-2021

ORGANO AL QUE SE DIRIGE: S.G. de Cooperación Territorial e Innovación Educativa

Ficheros adjuntos (1):

1.- Título: Solicitud.xml
Tamaño: 14414 bytes
Huella digital(SHA-512):
355619ab48b25a0617bb72adb9f8c299fc1920e3fa6c8f549c5dd6109336dfaeda09485bd9df1ad357b6bab1539abd1b2076092e082c9ab889a9b5d00

[Firmar](#) [Descargar original](#) [Volver a la selección de procedimiento](#)

Abrir clic en "Abrir Autofirma".



¿Abrir AutoFirma?

<https://sede.educacion.gob.es> quiere abrir esta aplicación.

Permitir siempre que sede.educacion.gob.es abra este tipo de enlaces en la aplicación asociada

Abrir AutoFirma

Cancelar

Se selecciona el certificado.



Una vez terminado el proceso de firma electrónica indica que la solicitud se ha registrado con éxito.

Es necesario hacer clic en **“Continuar con el trámite”** para que la solicitud quede registrada correctamente.



Programa para la orientación, avance y enriquecimiento educativo PROA+ en Ceuta y Melilla N1

Fase actual : Presentación

Plazo :

[Nueva solicitud](#) [Copiar solicitud](#)

Número total de solicitudes: 3



Solicitante: CIF

Código solicitud: PROA+/00003

Estado: Registrada

Fecha creación: 29/06/2021 08:46:50

Fecha confirmación: 29/06/2021 09:39:46

Fecha registro: 29/06/2021 09:49:05

Fecha última modificación: 29/06/2021 09:52:01

Observaciones:

[Ver solicitud](#) [Impreso oficial](#) [Ver XML](#) [Ver histórico](#)

La solicitud debe quedar en Estado: Registrada.