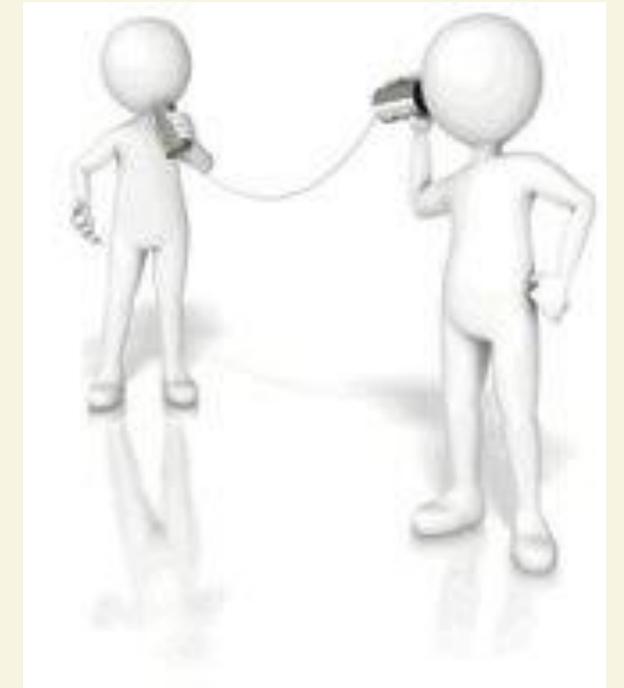


PROGRAMA DE AUXILIARES DE CONVERSACIÓN



NOS PRESENTAMOS

- **TÚ** ¿Cómo te llamas? ¿De dónde eres?
- **EL PROGRAMA** ¿Por qué has decidido participar? ¿Es el primer año que vas a vivir fuera de casa? ¿Qué esperas conseguir de esta experiencia?
- **TU PAÍS Y ESPAÑA** ¿Qué es lo que más te gusta de tu país? ¿Y de España?
- **TU CENTRO** ¿En qué región y localidad está tu escuela? ¿Cómo se llama? ¿Con qué niveles vas a trabajar?
- **TU CASA** ¿Tienes ya alojamiento? ¿Cómo lo encontraste? ¿Qué tipo de alojamiento es? ¿Está lejos de la escuela? ¿Qué medio de transporte vas a usar para desplazarte?



TU CENTRO- escuela o instituto Ubícate ...



- FORMAS PARTE del Departamento de lenguas extranjeras o del Departamento de programas bilingües.
- Tu horario será, normalmente, de 12 horas semanales.
- Se te asignará un profesor/tutor de contacto.

Y si te lo piden ...

- Puedes participar en **actividades de formación lingüística de los profesores** del centro.
- Y colaborar en la **elaboración de materiales didácticos** para su aplicación en el aula.



Pero no te deben pedir ...

- **Responsabilidad completa** en el desarrollo de la clase.
- Preparación o corrección de **exámenes**.
- Responsabilizarte de:
 - Evaluación y calificación
 - Disciplina y vigilancia del patio
 - Programación y memoria final de curso

Puedes colaborar, pero esas no son tareas de tu responsabilidad.

Puedes colaborar en estas situaciones:

- Con un solo profesor o con varios profesores en la clase de **lengua extranjera** o en **materias no lingüísticas**.
- En la misma clase que el profesor titular **ayudando cuando el profesor lo indica**.
- La clase se divide en **dos grupos**: un grupo con el profesor titular y otro contigo.
- **Programando tus intervenciones**, de acuerdo con las indicaciones del profesor.



Materiales:

- El profesor puede facilitarte el material de clase o pedirte que prepares tu **propio material** según sus indicaciones.
- Consulta el material del **departamento** o de la **biblioteca** (libros, CDs, DVDs, etc.).
- Hay mucho material en **Internet**.
- Materiales **auténticos**:
 - Cómics y periódicos
 - Folletos variados
 - Libros de fotos
 - Libros infantiles
 - Mapas, etc.



Herramientas:

- Horario de clases.
- Cuaderno de planificación: anota lo que tienes planificado, lo que haces y lo que queda pendiente, para no repetir ni saltar contenidos con diferentes grupos.
- Listas de clase: para ir conociendo a los alumnos.
- Materiales y ejercicios extra para completar tareas asignadas por el profesor del grupo.



LO QUE SE ESPERA DE TI

¿Cuáles crees que son las cualidades de un buen auxiliar de conversación?



Ten en cuenta que ...

- Debes **usar tu lengua**, sobre todo.
- Eres hablante **nativo** y modelo “auténtico” de tu lengua y tu cultura.
- Eres una **novedad** con respecto al profesor.
- Tienes una **edad** más cercana a los alumnos.
- Puedes tener un **gran impacto en la motivación** de los estudiantes para aprender idiomas.



Y piensa también que ...

- Vas a ser **bien recibido** por los alumnos, los profesores y las familias.
- Vas a crear **expectación** entre todos.
- Tienes muchas condiciones favorables para tener **éxito** en tu labor.



HABLA SOBRE TÍ

- **TÚ** ¿Cómo eres? ¿Qué aficiones tienes? ¿Crees que puedes ser buen auxiliar de conversación?
 - tu familia
 - tu vida
 - tu experiencia
 - tu país
 - tu cultura
- **TUS ESTUDIOS** ¿Qué has estudiado hasta ahora?
- **TU ORIENTACIÓN PROFESIONAL** ¿A qué te piensas dedicar cuando termine tu participación en el programa?



Intenta ser una persona observadora y dispuesta a ...



- Aprender de España y tu lugar de destino.
- Aprender de la escuela, las familias...
- Aprender de las tareas en la clase.
- Construir la relación con los profesores, los estudiantes y toda la comunidad escolar.

Y además ...

- Dinámico, con iniciativa
- Abierto, receptivo
- Interesado, curioso
- Dispuesto, participativo
- Flexible
- Firme en la dirección de la clase



PERSONALES

- Gestionar la participación en el programa.
- Identificar diferencias culturales.
- Conocer la cultura del país.
- Mejorar tu nivel de español.
- Adaptarte al entorno.



PROFESIONALES

- Aprender sobre la **enseñanza-aprendizaje** de tu lengua y su cultura.
- Conocer el **sistema educativo español**.
- Conocer el **currículum, la programación y los objetivos de aprendizaje** de los alumnos.
- Distinguir entre **actividades adecuadas y no adecuadas**.
- Comportarse de manera **profesional**.
- Conocer las **normas y los usos** del centro y del departamento:
 - Organización, comunidad educativa
 - Contacto con los alumnos (redes sociales)
 - Uso de las instalaciones, el comedor escolar...
 - Uso de fotos de los alumnos
 - Alarmas de incendios
 - Indumentaria del profesorado, etc.



CON LOS ESTUDIANTES

- Abordar y **cambiar prejuicios culturales**.
- **Motivar** la participación de los alumnos.
- Ganarse su **respeto**.
- Identificar y saber desenvolverse entre **niveles, intereses, necesidades e inteligencias diferentes**.
- **Manejar** la clase.



TE AYUDARÁ

- Mostrarte **firme y constante** en tus tareas y con las normas.
- Recordar que no eres el profesor titular, pero **tampoco su amigo**.
- Crear una **rutina** de actividades.
- Crear **hábitos de trabajo** individuales y de grupo.
- Usar estrategias de **dinámica de grupos** (agrupamientos flexibles, ritmo ágil, etc.)

CON EL PROFESORADO

- Escucha y pregunta.
- Pide ayuda.
- Colabora.
- Muestra iniciativa y haz propuestas.



Recuerda que para aprender hay que querer aprender, y no olvides lo que se puede conseguir con buena disposición y una sonrisa.

TAMBIÉN TE SERÁ ÚTIL

Asistir a las clases como **observador** durante 1 o 2 semanas antes de comenzar a desarrollar tus funciones como auxiliar de conversación.

ATTENTION

INTENTA

- Ser **flexible** ante los diferentes esquemas de trabajo que te propongan.
- Negociar tu **horario (12 horas semanales)**, en la medida de lo posible.
- Hablar **con el profesor y con el centro** si crees encontrarte ante una **situación anómala** (demasiadas horas de clase, falta de previsión e instrucciones, total responsabilidad como profesor de un grupo, etc.).



SI TIENES DUDAS O PROBLEMAS ...

Debes **pedir ayuda en este orden:**

1. Profesor tutor.
2. Jefe de Departamento o Jefe de Estudios.
3. Consejería o Departamento de Educación de la Comunidad Autónoma.
4. Ministerio de Educación y Formación Profesional. Unidad de Acción Educativa Exterior.
5. Organismo encargado del programa en tu país.





GOBIERNO
DE ESPAÑA

MINISTERIO
DE EDUCACIÓN
Y FORMACIÓN PROFESIONAL

CONTACTO

auxiliares.conv@educacion.gob.es



ACCIÓN
EDUCATIVA
EXTERIOR

