



PROPUESTA DE RESOLUCIÓN DEFINITIVA DE LA CONVOCATORIA DE SUBVENCIONES PARA LA REALIZACIÓN DE OTROS PROGRAMAS FORMATIVOS, ADAPTADOS A COLECTIVOS CON NECESIDADES ESPECÍFICAS EN LAS CIUDADES DE CEUTA Y MELILLA. EJERCICIO 2024

La Resolución de la Secretaría General de Formación Profesional, por la que se convocan subvenciones en régimen de concurrencia competitiva para el desarrollo de otros programas formativos, adaptados a colectivos con necesidades específicas en las ciudades de Ceuta y Melilla para el ejercicio 2024, extracto en BOE de 19 de abril de 2024 en su punto decimotercero "Resolución del Procedimiento", recoge que una vez que las direcciones provinciales hayan remitido la valoración de las solicitudes y la Comisión de Selección haya emitido informe, el Órgano instructor, la Dirección General de Planificación, Innovación y Gestión de la Formación Profesional, formulará la propuesta de resolución, que deberá expresar la relación de las entidades solicitantes para las que se propone la concesión de la subvención, con denominación exacta y CIF, programas subvencionados y cuantía concedida, así como el centro educativo al que adscribir cada entidad; incluyendo, así mismo, la relación de solicitudes desestimadas y su causa.

A este respecto, se indica que la existencia de entidades no seleccionadas se debe a que las cuantías correspondientes al total de solicitudes presentadas superan el importe máximo establecido disponible y que, por tanto, debe aplicarse el baremo establecido proponiéndose la selección de programas en base a la puntuación de los proyectos, según el baremo publicado y la valoración realizada por las direcciones provinciales y ratificada por la Comisión de Selección. Del mismo modo cabe señalar que una de las entidades ha renunciado expresamente a la subvención, por lo que se ha procedido conforme a lo indicado en el apartado 13.4 de la mencionada Resolución de convocatoria, figurando esa entidad, en el listado de "Proyectos de Programas Formativos que NO OBTIENEN subvención. CEUTA".

Asimismo, conforme al punto VI del apartado octavo de la referida Resolución, la relación definitiva del profesorado que constituirá el equipo educativo, deberá ser aportada una vez concedida la subvención y antes del inicio del programa. Dicha relación debe incluir los documentos justificativos de la titulación requerida para la impartición de los contenidos de los programas.

A la vista de lo anteriormente expuesto, la Directora General de Planificación, Innovación y Gestión de la Formación Profesional, realiza propuesta de resolución recogida de la forma siguiente:

- Anexo I: Proyectos de Programas Formativos presentados por entidades, propuestos para subvención.
- Anexo II: Proyectos de Programas Formativos presentados por entidades que no obtienen subvención
- Anexo III: Proyectos de Programas Formativos presentados por entidades que se proponen como desestimados.
- Anexo IV : Criterios de valoración.

Madrid firmado a día de la fecha electrónica,

La Directora General de Planificación, Innovación y Gestión de la Formación Profesional

Esther Monterrubio Ariznabarreta

|





ANEXO I

Proyectos de Programas Formativos presentados por entidades propuestas para subvención.

CEUTA

| CIF | ENTIDAD | REFERENCIA | ACCIÓN FORMATIVA | PUNTUACIÓN | CANTIDAD EUROS | CENTRO DE REFERENCIA ASOCIADO |
|-----------|---------------------------------------------------------------|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------|------------|----------------|-------------------------------|
| ****2804* | DOCENTES POR LA IGUALDAD EN CEUTA-DI.X.CEUTA | SFPB24_00002 | Operaciones auxiliares de servicios administrativos y generales y preparación de pedidos | 25,00 | 50.000 € | IES Clara Campoamor |
| ****2804* | DOCENTES POR LA IGUALDAD EN CEUTA-DI.X.CEUTA | SFPB24_00001 | Actividades auxiliares de comercio, reproducción y archivo | 24,75 | 50.000 € | IES Clara Campoamor |
| ****6001* | CRUZ ROJA ESPAÑOLA | SFPB24_00027 | Auxiliar de funcionamiento de instalaciones deportivas | 23,925 | 62.500 € | IES Almina |
| ****6001* | CRUZ ROJA ESPAÑOLA | SFPB24_00025 | Auxiliar de conserjería | 23,20 | 62.500 € | IES Almina |
| ****6001* | CRUZ ROJA ESPAÑOLA | SFPB24_00016 | Auxiliar de comercio y almacén | 22,95 | 37.500 € | IES Almina |
| ****6001* | CRUZ ROJA ESPAÑOLA | SFPB24_00028 | Auxiliar de limpieza y almacén | 22,525 | 62.500 € | IES Almina |
| ****5226* | UNIÓN PROVINCIAL DE COMISIONES OBRERAS DE CEUTA | SFPB24_00006 | Operaciones básicas de restaurante-bar | 22,25 | 50.000 € | CIFP Nº 1 |
| ****2804* | DOCENTES POR LA IGUALDAD EN CEUTA-DI.X.CEUTA | SFPB24_00041 | Agrojardinería y composiciones florales | 21,75 | 50.000 € | IES Clara Campoamor |
| ****6001* | CRUZ ROJA ESPAÑOLA | SFPB24_00024 | Auxiliar de comercio y ofimática | 21,525 | 50.000 € | IES Almina |
| ****5226* | UNIÓN PROVINCIAL DE COMISIONES OBRERAS DE CEUTA | SFPB24_00032 | Operaciones básicas de cocina | 21,125 | 37.500 € | CIFP Nº 1 |
| ****5817* | UNIÓN PROVINCIAL DE LA UNIÓN GENERAL DE TRABAJADORES DE CEUTA | SFPB24_00005 | Estética corporal y facial | 20,70 | 37.500 € | IES Luis de Camoens |
| ****5817* | UNIÓN PROVINCIAL DE LA UNIÓN GENERAL DE TRABAJADORES DE CEUTA | SFPB24_00003 | Administración y atención al cliente | 20,75 | 37.500 € | IES Luis de Camoens |
| ****5817* | UNIÓN PROVINCIAL DE LA UNIÓN GENERAL DE TRABAJADORES DE CEUTA | SFPB24_00004 | Auxiliar de peluquería | 20,75 | 37.500 € | IES Luis de Camoens |





Proyectos de Programas Formativos presentados por entidades propuestas para subvención.

MELILLA

| CIF | ENTIDAD | REFERENCIA | ACCIÓN FORMATIVA | PUNTUACIÓN | CUANTIA EUROS | CENTRO DE REFERENCIA ASOCIADO |
|-----------|---------------------------------------------|--------------|---------------------------------------------------------|------------|---------------|-------------------------------|
| ****6001* | CRUZ ROJA ESPAÑOLA MELILLA | SFPB24_00018 | Auxiliar de comercio, entrega y recogida de pedidos (A) | 18,60 | 50.000 € | IES Leopoldo Queipo |
| ****2643* | ASOCIACIÓN EVOLUTIO | SFPB24_00038 | Aux. De cocina, colectividades y catering | 18,25 | 37.500 € | CIFP Reina Victoria Eugenia |
| ****3845* | FUNDACIÓN DIAGRAMA INTERVENCIÓN PSICOSOCIAL | SFPB24_00013 | Auxiliar de cocina y camarero | 18,25 | 50.000 € | IES Rusadir |
| ****5677* | UNION GENERAL DE TRABAJADORES DE MELILLA | SFPB24_00021 | Auxiliar de reforma y mantenimiento de edificios | 17,50 | 50.000 € | IES Leopoldo Queipo |
| ****5329* | COOP MAESTROS MELILLA COMAMEL | SFPB24_00014 | Operaciones auxiliares en instalaciones deportivas | 17,40 | 62.500 € | IES Enrique Nieto |
| ****6001* | CRUZ ROJA ESPAÑOLA MELILLA | SFPB24_00017 | Operaciones auxiliares de apoyo administrativo - ACNEE | 17,10 | 50.000 € | IES Leopoldo Queipo |
| ****2643* | ASOCIACIÓN EVOLUTIO | SFPB24_00040 | Auxiliar de panadería y pastelería | 17,00 | 62.500 € | CIFP Reina Victoria Eugenia |
| ****5329* | COOP MAESTROS MELILLA COMAMEL | SFPB24_00012 | Confección textil y tapicería | 16,75 | 62.500 € | IES Enrique Nieto |
| ****2643* | ASOCIACIÓN EVOLUTIO | SFPB24_00037 | Auxiliar de mantenimiento de viviendas | 16,25 | 62.500 € | CIFP Reina Victoria Eugenia |
| ****3536* | ASOC. MELILLA INTEGRADA | SFPB24_00031 | Auxiliar de mecánica | 15,35 | 37.500 € | CIFP Reina Victoria Eugenia |
| ****5677* | UNION GENERAL DE TRABAJADORES DE MELILLA | SFPB24_00023 | Auxiliar de servicios administrativos | 15,30 | 50.000 € | IES Leopoldo Queipo |
| ****2122* | ASOCIACIÓN MILVER | SFPB24_00029 | Auxiliar de arreglos textiles | 15,00 | 50.000 € | IES Rusadir |





ANEXO II

Proyectos de Programas Formativos que NO OBTIENEN subvención. CEUTA

| CIF | ENTIDAD | REFERENCIA | PROGRAMA FORMATIVO | PUNTUACION | CANTIDAD EUROS |
|-----------|---------------------------------------------------------------|--------------|---------------------------------------|------------|----------------|
| ****5817* | UNIÓN PROVINCIAL DE LA UNIÓN GENERAL DE TRABAJADORES DE CEUTA | SFPB24_00010 | Corte y confección | 20,85 | 37.500 € |
| ****5226* | UNIÓN PROVINCIAL DE COMISIONES OBRERAS DE CEUTA | SFPB24_00026 | Actividades de panadería y pastelería | 19,50 | 50.000 € |

*Por renuncia expresa

Proyectos de Programas Formativos que NO OBTIENEN subvención. MELILLA

| CIF | ENTIDAD | REFERENCIA | ACCIÓN FORMATIVA | PUNTUACIÓN | CUANTÍA EUROS |
|-----------|------------------------------------------|--------------|--------------------------------------------------------|------------|---------------|
| ****3845* | FUNDACION DIAGRAMA | SFPB24_00015 | Artes gráficas y reprografía | 14,50 | 50.000 € |
| ****2643* | ASOCIACIÓN EVOLUTIO | SFPB24_00043 | Auxiliar de informática de oficinas | 14,25 | 62.500 € |
| ****3536* | ASOC. MELILLA INTEGRADA | SFPB24_00033 | Limpieza auxiliares de instalaciones y edificios | 14,15 | 62.500 € |
| ****3845* | FUNDACION DIAGRAMA | SFPB24_00011 | Operaciones auxiliares en diseño y tapizado de muebles | 14,00 | 62.500 € |
| ****2643* | ASOCIACIÓN EVOLUTIO | SFPB24_00044 | Auxiliar en procesos comerciales y merchandising | 13,80 | 62.500 € |
| ****5677* | UNION GENERAL DE TRABAJADORES DE MELILLA | SFPB24_00018 | Auxiliar de informática y comunicaciones | 12,90 | 50.000 € |
| ****6001* | CRUZ ROJA ESPAÑOLA MELILLA | SFPB24_00020 | Servicios auxiliares de estética y peluquería | 12,75 | 50.000 € |
| ****3414* | ASOCIACION AVANCE Y PROGRESO | SFPB24_00042 | Limpiezas de exteriores | 12,25 | 62.500 € |
| ****2170* | ASOC MARE NOSTRUM | SFPB24_00034 | Actividades básicas de comercio | 11,25 | 62.500 € |
| ****2122* | ASOCIACIÓN MILVER | SFPB24_00030 | Ayudante de servicios estéticos y peluquería | 11,25 | 37.500 € |
| ****3414* | ASOCIACION AVANCE Y PROGRESO | SFPB24_00035 | Peluquería inicial | 11,25 | 62.500 € |
| ****3949* | ASOCIACIÓN COMENZAMOS | SFPB24_00036 | Actividades básicas y generales en administración | 9,75 | 62.500 € |





ANEXO III

Proyectos de Programas Formativos presentados por entidades que se proponen desestimados.

MELILLA

| CIF | ENTIDAD | REFERENCIA | ACCIÓN FORMATIVA | CAUSA DE EXCLUSIÓN |
|-----------|---------------------------------------|--------------|---------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ****6001* | CRUZ ROJA ESPAÑOLA MELILLA | SFPB24_00019 | Auxiliar de comercio, entrega y recogida de pedidos (B) | Cumplimiento del artículo 21.1 Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. |
| ****9287* | ASOCIACION HUMANITARIOS SIN FRONTERAS | SFPB24_00039 | Indeterminada | Incumplimiento de los establecido en el punto tres del apartado Octavo de la Resolución. |
| ****9993* | ASOCIACIÓN SOCIOEDUCATIVA SEMPITERNO | SFPB24_00009 | Servicios auxiliares de peluquería | Incumplimiento de los establecido en el punto tres del apartado Octavo de la Resolución. |
| ****1921* | SERGLOFORM SL | SFPB24_00007 | Auxiliar de empleado de oficina | Incumplimiento de los establecido en el punto tres del apartado Octavo de la Resolución. |
| ****1921* | SERGLOFORM SL | SFPB24_00008 | Auxiliar de empleado de oficina | Incumplimiento de los establecido en el punto tres del apartado Octavo de la Resolución. |

CEUTA

En Ceuta no se ha desestimado ningún Proyecto de los presentados





ANEXO IV

Resolución de la Secretaría General de Formación Profesional, por la que se convocan subvenciones en régimen de concurrencia competitiva para el desarrollo de otros programas formativos, adaptados a colectivos con necesidades específicas en las ciudades de Ceuta y Melilla para el ejercicio 2024 (extracto en BOE de 19 de Abril de 2024)

| Criterios de valoración | Rango/puntos |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| 1. Informe valorativo de la Dirección Provincial | |
| a) Informe de conveniencia del programa y recomendaciones de la D.P. | |
| b) Informe de Inspección (para módulos profesionales) | |
| 2. Valoración de la entidad | 5 PUNTOS |
| a) Valoración de los resultados obtenidos en convocatorias anteriores. Se valorará el % de alumnado que haya superado el programa. | Máx. 1,5 |
| . Haber participado en convocatorias anteriores sin informe negativo de inspección. | 0,5 |
| . Porcentaje de alumnado que supera el programa mayor del 60% en la convocatoria anterior, respecto del anexo IV (listado inicial de participantes) | 0,5 |
| . Porcentaje de alumnado que supera el programa entre el 40 y 60% en la convocatoria anterior, respecto del anexo IV (listado inicial de participantes) | 0,5 |
| b) Valoración de la experiencia de la entidad solicitante en el desarrollo de ofertas de formación profesional, en la atención a jóvenes en riesgo de exclusión social y en el desarrollo de programas de formación e inserción socio-laboral | Máx. 1,5 |
| . Participación en convocatorias anteriores (Programas de garantía social y/o PCPI) | 0,5 |
| . Nivel de concreción y ajuste a presupuesto del gasto (ANEXO IV-1) en convocatorias anteriores | 0,5 |
| . Participación en otras acciones formativas vinculadas a la inserción socio-laboral durante los años 2022 y 2023 | 0,5 |
| c) Valoración de la composición, titulación y experiencia del equipo educativo que va a impartir los módulos profesionales específicos del programa | Máx. 2 |
| . Experiencia de los miembros del equipo educativo en la impartición de las materias del Programa Formativo, en convocatorias anteriores. (0,5 x cada miembro con experiencia anterior); | 1 |
| . Formación complementaria del equipo educativo, relacionada con la familia profesional (0,1 x cada 100h o fracción) . | 0,5 |
| . Experiencia profesional en las materias impartidas, acreditada por la empresa con certificado y contrato laboral (0,1 x mes) . | 0,5 |





| | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| 3.Impacto del programa en la ciudad autónoma | 5 PUNTOS |
| a) Necesidad del programa en la ciudad autónoma | Máx. 2 |
| . El proyecto fundamenta de modo adecuado y se ajusta a las necesidades de la ciudad | 1 |
| . El proyecto es acorde con los puestos demandados laboralmente por el INEM de la ciudad, durante este año | 1 |
| b) Posibilidad de continuidad de estudios | Máx. 3 |
| . Se completa al menos una cualificación | 1 |
| . Más del 20% de los alumnos que terminan la formación en la convocatoria anterior continúa estudios de Grado básico | 2 |
| 4.Características socioeducativas del alumnado | 5 PUNTOS |
| a) Menores extranjeros no acompañados | Máx. 1,5 |
| . Contempla menores no acompañados que están residiendo en la ciudad | 1,5 |
| b) Mujeres | Máx. 1,5 |
| . Que el porcentaje de alumnado superior al 60% sean mujeres | 1 |
| . Que el porcentaje de alumnado entre un 40% y un 60% sean mujeres | 0,5 |
| c) Alumnado en riesgo de exclusión social y laboral | Máx. 2 |
| . Contempla alumnado con dificultades para reinserirse en el mundo laboral motivado por riesgos exclusión social | 2 |
| 5. Programación didáctica del programa | 15 PUNTOS |
| a) Objetivos que se pretenden alcanzar | Máx. 1 |
| . Los objetivos considerados se ajustan a la realidad social y económica de la ciudad | 0,5 |
| . Los objetivos considerados son coherentes y alcanzables | 0,5 |
| b) Temporalización. Distribución de los módulos a lo largo del periodo de duración del programa. Los programas han de estar compuestos, en al menos el 75% de su duración, por uno o más módulos profesionales del Catálogo Modular de Formación Profesional (RD 659/2023 de 18 de julio artículo 47.b) | Máx. 2 |
| . Se temporaliza semanalmente la totalidad de la duración del programa de modo coherente y respetando la duración de cada módulo. | 1 |
| . El programa contiene uno o más módulos del Catálogo Modular de Formación Profesional | 1 |





| | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| c) Módulos relacionados con la actividad profesional. Posibilidad de certificado o título de ciclo/s de grado básico al que están asociados los módulos | Máx. 3 |
| . Los módulos profesionales completan una cualificación vinculada a un ciclo de grado básico | 1 |
| . Los módulos profesionales completan una cualificación vinculada a un certificado de profesionalidad | 1 |
| . Incluye los resultados de aprendizaje, contenidos, criterios de evaluación y orientaciones pedagógicas del RD al que están vinculados los módulos | 1 |
| d) Módulos bloques comunes. Se valorará la inclusión de los bloques de Ciencias Aplicadas y de Comunicación y Sociedad. | Máx. 0,5 |
| . Incluye módulo de C. Aplicadas y/o de Comunicación y Sociedad. | 0,5 |
| e) Módulos de formación específica. Se valorará la inclusión y la organización de módulos de competencia lingüística, competencia matemática, módulo TIC, módulo de español para extranjeros, módulo de emprendimiento, entre otros. | Máx. 2 |
| . Se incluye al menos un módulo específico vinculado a emprendimiento y/o tecnologías de la información y la comunicación | 0,5 |
| . La organización de los módulos específicos reúne todos los elementos curriculares y se especifican de modo lógico y coherente | 0,5 |
| . Los módulos específicos incluidos en el programa formativo son coherentes a las características del alumnado destinatario. | 0,5 |
| . Los módulos específicos incluidos en el programa formativo son coherentes a la actividad profesional. | 0,5 |
| f) Innovación de la metodología | Máx. 1,5 |
| . Los recursos metodológicos especificados son suficientes | 0,5 |
| . Los recursos metodológicos especificados son adecuados y coherentes al perfil profesional del programa | 0,5 |
| . Incluye recursos metodológicos TICs | 0,5 |
| g) Procedimiento de evaluación del alumno fundamentado en el empleo de técnicas, estrategias e instrumentos coherentes y variados | Máx. 1,5 |
| . Incluye criterios de calificación con una ponderación coherente al programa | 0,5 |
| . Incluye técnicas e instrumentos de evaluación variados y acordes al programa a la vez que novedosos | 0,5 |
| . Incluye estrategias de evaluación congruentes con las características y necesidades de cada alumno y colectivas del grupo | 0,5 |
| h) Plan de Acción Tutorial. Se valorará el fomento de valores y un Plan de Convivencia | Máx. 1,5 |





| | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| . El plan de acción tutorial está definido e incluye objetivos, temporalizaciones y actividades. | 0,5 |
| . El Plan de Acción Tutorial incluye educación en valores como: Igualdad efectiva entre hombres y mujeres, prevención violencia de género y respeto a los derechos de personas con discapacidad. | 0,5 |
| . Se especifica un plan de convivencia que incluye derechos, obligaciones, normas y resolución de conflictos. | 0,5 |
| i) Realización de Formación práctica en empresa u organismo equiparado. Implicación de las empresas | Máx. 2 |
| . Incluye una unidad formativa previa a las actividades de la empresa con contenidos referidos a prevención de riesgos específicos, habilidades para relaciones laborales, programas de control de calidad y/o señalización e iconografía del sector productivo. | 0,5 |
| . Los compromisos de empresas aportados son adecuados en relación al número y características del alumnado. | 0,5 |
| . El plan de formación de la empresa recoge todos los resultados de aprendizaje de la formación | 1 |
| PUNTOS TOTALES | 30 |

